

VNITŘNÍ ŘÁD

školní jídelny

Základní škola a Mateřská škola, Baška, p.o.

Vnitřní řád školní jídelny

Čj:	ZŠB/443/2024
Směrnice nabývá platnosti dne:	01.09.2024
Směrnice nabývá účinnosti dne:	01.09.2024
Počet příloh	0
Změny směrnice jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků.	
Vnitřní řád ruší dokument čj: ZŠB/451/2022	

Čl. 1

Úvodní ustanovení

Provozní řád školní jídelny vyplývá z:

- ✓ § 119 zákona č. 561/2004 Sb., *školský zákon*
- ✓ vyhlášky ministerstva školství č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů
- ✓ vyhlášky ministerstva zdravotnictví č. 410/2005 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na prostory a provoz škol a školských zařízení
- ✓ vyhlášky č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných
- ✓ vyhlášky ministerstva financí č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování, ve znění pozdějších předpisů

Čl. 2

Organizace provozu stravování

- ✓ Jidelna je umístěná v budově Mateřské školy Baška 383, kde připravuje stravu pro děti z MŠ Baška, žáky ze ZŠ Baška a děti z MŠ v Kunčičkách u Bašky. Obědy jsou dováženy do jednotlivých budov (Baška 137, Kunčičky u Bašky 130).
- ✓ Rozvoz obědů cizím strávníkům je zajištěn smluvně. Malé procento cizích strávníků si odebírá obědy osobně do jídlonosičů v budově mateřské školy Baška 383.
- ✓ Obědy pro děti a zaměstnance mateřské školy Baška 383 jsou vydávány v této budově.
- ✓ Pro děti navštěvující mateřské školy je připravována ranní přesnídávka, oběd, odpolední svačina a pitný režim dětí.
- ✓ Doba výdeje pokrmů v MŠ:

ranní přesnídávka 8:30-9:00
oběd 11:30-12:00
odpolední svačina 14:30-14:45

- ✓ Strava v mateřské škole Baška 383 (přesnídávka, oběd, odpolední svačina) je vydávána dětem ve třídách, přičemž dohled vykonávají pedagogičtí pracovníci mateřské školy.
- ✓ Přesnídávky v mateřské škole v Kunčičkách u Bašky 130 jsou vydávány dětem v jídelně, oběd pro mateřskou školu je vydáván v jídelně. Dohled je zajištěn pedagogickým pracovníky mateřské školy. Odpolední svačinky jsou dětem vydávány ve třídách.
- ✓ Odvoz stravy do výdejen se uskutečňuje v následujících časech
 - budova Základní školy, Baška 137 10:20 -11:15
 - budova Základní školy a mateřské školy, Kunčičky u Bašky 130 10:35-11:15
- ✓ Výdej jídla cizím strávníkům a výdej jídla do jídlonosiče v ZŠ 11:10 - 11:35
- ✓ Obědy do jídlonosičů MŠ Baška a MŠ Kunčičky u Bašky 12:00 – 12:15
- ✓

**Jídlo bude vydáno jen do čistých jídlonosičů (žádné jiné nádoby)
a v určenou dobu.**

**Na jiné nádoby a jinou dobu výdeje stravy, která je určena, nebude brán
zřetel z hygienických důvodů.**

Čl. 3
Úhrada stravného

- BEZHOTOVOSTNÍ ÚHRADA

Inkasem na účet **2600988891/2010**.

Platba se uskuteční první týden v měsíci za daný měsíc.

Pokud neprojde platba přes inkasní příkaz v prvním týdnu v měsíci, je možné uhradit stravné na daný měsíc platebním příkazem na účet 2600988891/2010. (Do zprávy uveďte: jméno, příjmení strávnicka, VS – naleznete po přihlášení na strava.cz v informacích o strávnickovi.)

MŠ celodenní strava	1518 Kč
MŠ celodenní strava bezlepková dieta	851 Kč
MŠ celodenní strava – starší dítě	1679 Kč
MŠ celodenní strava – starší dítě – bezlepková dieta	989 Kč
ZŠ 6 – 10 let	874 Kč
ZŠ 6 – 10 let – bezlepková dieta	989 Kč
ZŠ 11 – 14 let	920 Kč
ZŠ 11 – 14 let – bezlepková dieta	1035 Kč
Dětská skupina celodenní strava	2438 Kč
Cizí strávnicki	1932 Kč
ZŠ nad 15 let a zaměstnanci	1012 Kč
ZŠ nad 15 let a zaměstnanci – bezlepková dieta	1104 Kč

Inkasní platby se budou finančně vypořádávat odhlášenou stravou v daném měsíci.

Čl. 4
Odhlásování a přihlašování stravy

Děti MŠ a žáci ZŠ se může začít stravovat na základě vyplněné **přihlášky ke stravování**.
Odhlášení nebo přihlášení obědu lze uskutečnit:

- ✓ prostřednictvím webového portálu **strava.cz** a to nejpozději do 13:00 hodin předchozího pracovního dne.

- ✓ E-mailem na skolnijidelna@skolabaska.cz nejpozději do 13:00 hodin předchozího pracovního dne.
- ✓ SMS zprávou na číslo 734 447 293 nejpozději do 13:00 hodin předchozího pracovního dne (na tomto čísle zanechte SMS zprávu ve tvaru „jméno, příjmení, třída, den odhlášení stravy“, nebo zanechte hlasovou zprávu).

Na pozdější odhlášky nebude brán z provozních důvodů zřetel.

Strávník je povinen bez odkladu nahlásit v kanceláři ekonomky školy jakoukoliv změnu (např. ukončení stravování, odchod ze školy, odchod z MŠ, změna stravovacích dní apod.).

V případě nemoci dítěte nebo žáka má zákonný zástupce možnost odebrat stravu **pouze první den nemoci**. V dalších dnech je povinnost zákonných zástupců stravu odhlásit.

Druhý a další dny nemoci nebo nepřítomnosti žáka ve škole (resp. školce) bude neodhlášená strava doučtována včetně nákladů na potraviny, věcné režie a mzdových nákladů.

(Na základě vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů, je „zákonný zástupce povinen odhlásit stravování od druhého dne nepřítomnosti žáka ZŠ ve škole, dítěte v MŠ ve školce. Neučiní-li tak, bude mu strava od druhého dne nepřítomnosti žáka ZŠ ve škole, dítěte v MŠ ve školce doučtována za plnou cenu, tj. finanční normativ + mzdová a provozní režie. Zaměstnanci ZŠ a MŠ jsou povinni odhlásit stravování od druhého dne nepřítomnosti. Neučiní-li tak, bude jim strava od druhého dne nepřítomnosti doučtována za plnou cenu, tj. finanční normativ + mzdová a provozní režie.“)

Vypočítaná cena obědů za určenou věkovou kategorii + náklady

○ elektrická energie	3,50 Kč
○ plyn	3,50 Kč
○ čisticí prostředky	0,70 Kč
○ voda	1,80 Kč
○ mzdové náklady včetně odvodů	30,5 Kč

Čl. 5

Cena stravného

Cena stravného pro jednotlivé kategorie dětí MŠ a žáků se řídí podle věku dosaženého v daném školním roce. Podle vyhlášky č. 107/2008 Sb., o školním stravování musí být strávníci zařazováni do věkových skupin na dobu školního roku, ve kterém dosahují věk (tzn. školní rok začíná 1. 9. a končí 31. 8. následující kalendářní rok).

Hodnota jednoho obědu podle stravovacích kategorií

Žáci 6 – 10 let	38 Kč
Žáci 6 – 10 let – bezlepková dieta	43 Kč
Žáci 11 – 14 let	40 Kč
Žáci 11 – 14 let – bezlepková dieta	45 Kč
Žáci nad 15 let	44 Kč
Žáci nad 15 let – bezlepková dieta	48 Kč

Děti v MŠ 3 – 6 let	66 Kč
z toho:	
přesnídávka	15 Kč
oběd / oběd bezlepková dieta	32 Kč / 37 Kč
svačina	14 Kč
nápoje	5 Kč
Děti MŠ 6 – 7 let	73 Kč
z toho	
přesnídávka	15 Kč
oběd / oběd bezlepková dieta	38 Kč / 43 Kč
svačina	15 Kč
nápoje	5 Kč

Úhrada za stravování dítěte v mateřské škole je pro zákonné zástupce povinná. Opakované neuhrazení je považováno za závažné porušení provozu mateřské školy a v konečném důsledku může být důvodem pro ukončení docházky dítěte do školy (§ 35 odst. 1d školského zákona).

Čl. 6

Stravování zaměstnanců

Vlastní zaměstnanci hradí pouze náklady za potraviny. Náklady na provoz, osobní a věcnou režii hradí příspěvková organizace v plné výši z nákladů na hlavní činnost. Nárok zaměstnance na odběr hlavního jídla za tuto cenu vzniká po odpracování směny nejméně 3 hodin v konkrétní den na daném pracovišti (toto ustanovení platí i pro zaměstnance na DPP nebo DPČ). Čerpání volna k samostudiu nelze považovat za přítomnost zaměstnance na pracovišti, proto nelze v takové dny poskytnout závodní stravování.

Zaměstnanci školy se stravují společně s dětmi. Pouze ve výjimečných případech si mohou zaměstnanci odnést stravu v jídelnosiči.

Jídelníček je pravidelně vyvěšen na webových stránkách školy, na informačních tabulích základní školy i mateřské školy. Změny jídelního lístku je vyhrazena, vedoucí ŠJ může změnit menu v závislosti na dodávce potravin apod. Tato změna bude zaznamenána v jídelním lístku.

Dětem v ZŠ je vydávána kompletní strava, která je určena ke konzumaci na místě a neodnáší se z jídelny.

Dětem v MŠ je vydávána kompletní strava, která je určena ke konzumaci na místě a neodnáší z oddělení.

Čl. 7

Pedagogický dohled

- ✓ Vydává pokyny k zajištění kázně dětí, hygienických a kulturních stravovacích návyků,
- ✓ sleduje reakce dětí při výdeji stravy, nedostatky nebo připomínky řeší s vedoucí jídelny a vedením školy,
- ✓ sleduje dodržování hygienických zásad vydávajícím personálem stravovacího zařízení – pracovní oděv, rukavice apod.
- ✓ usměrňuje odevzdávání použitého nádobí.

Čl. 8

Všeobecná opatření

- ✓ Pracovníci školní jídelny pečují o tělesnou čistotu, udržují v čistotě pracoviště, nosí předepsaný oděv a dle potřeb jej mění za čistý.
- ✓ Průběžně odstraňují odpadky hygienicky nezávadným způsobem.
- ✓ Zbytky jídla jsou denně likvidovány.
- ✓ Úklid je prováděn v případě potřeby během výdeje pracovníci školní jídelny, popř. uklízečkou.
- ✓ Po ukončení výdeje zajišťuje úklid výdejen uklízečka nebo zaměstnanec k tomu určený.
- ✓ Děti/žáci mají k dispozici umyvadlo, mýdlo a papírové ručníky.
- ✓ Všichni pracovníci se chovají tak, aby při výdeji stravy zamezili opaření dětí či jinému poškození zdraví. V případě takovéto nehody pracovníci mateřské školy nebo základní školy poskytnou zraněnému okamžitě první pomoc, provedou zápis, resp. oznámí jeho zaznamenání do knihy úrazů a věc oznámí ředitelce školy.
- ✓ Veškeré připomínky týkající se kvality stravy, technických a hygienických závad provozu školní jídelny řeší vedoucí školní jídelny.
- ✓ V době výdeje má pokrm teplotu nejméně 60°C a je určen ke spotřebě. Tepelně upravené pokrmy jsou vydávány ve stanovené lhůtě 4 hodin od dokončení tepelné úpravy. **Při odběru jídla do jídlonosiče musí být nádoby čisté, případně desinfikované, v opačném případě do nich nebude jídlo vydáno.**
- ✓ Strávníci jsou povinni se chovat při stravování ohleduplně, aby neohrožovali zdraví a bezpečnosti dětí a žáků a v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování.
- ✓ Školní jídelna musí respektovat zásady správné výrobní a hygienické praxe. Je důležité, aby se zajistilo mytí nádobí při dostatečně vysokých teplotách (mycí proces min. 60 °C). Při ručním mytí je nutné zajistit finální oplach vodou o teplotě min. 85 °C.

Školní stravování se může poskytovat za níže uvedených doporučení, pokud nestanoví KHS nebo MZd jinak:

- ✓ V rámci možností školy zajistit oddělení či co nejmenší kontakt různých skupin (např. rozložit vydávání obědů v delším čase, je-li to možné, nebo vytvořit v jídelně sektory oddělující jednotlivé třídy).
- ✓ Hygiena a úklid podle pravidel stanovených v předchozím textu.
- ✓ Důraz na nutnost mytí (případně dezinfekci) rukou před odebráním stravy.
- ✓ Neumožnit samoobslužný výdej, tj. odebírání příborů z hromadných zásobníků a využívání samoobslužných bufetů (nápoje, polévky, saláty).
- ✓ Cizí strážníci musí mít pro konzumaci vyčleněný samostatný čas nebo oddělený prostor a po ukončení stravování musí být stoly a židle očištěny a dezinfikovány. Pro výdej stravy cizím strážníkům je nutné nastavit pravidla pro manipulaci s doneseným nádobím tak, aby nebyl ohrožen zdravotně nezávadný provoz školní jídelny.

Obecné informace covid-19

V případě konkrétních mimořádných situací spojených s onemocněním covid-19 je škola vždy povinna postupovat podle pokynů Krajské hygienické stanice (dále jen *KHS*) a dodržovat všechna aktuálně platná mimořádná opatření vyhlášená pro dané území příslušnou KHS nebo plošně Ministerstvem zdravotnictví.

Škola průběžně žákům i zaměstnancům školy zdůrazňuje zásady osobní a respirační hygieny (používat jednorázové kapesníky, pravidelně si mýt ruce, používat dezinfekční prostředky).

Žák, zaměstnanec, zákonný zástupce nebo další osoba s příznaky infekčního onemocnění nesmí vstoupit do budovy školy.

Vypracovala: Renáta Garová, vedoucí školní jídelny

Mgr. Renáta Válková
ředitelka